



**Департамент образования и науки
Костромской области**

П Р И К А З

25 февраля 2019 года

г. Кострома

№ 342

**О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства в департаменте образования и науки
Костромской области (антимонопольном комплаенсе)**

Во исполнение подпункта «е» пункта 2 Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018 - 2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р и распоряжением губернатора Костромской области от 21.02.2019 № 106-р приказываю:

1. Создать в департаменте образования и науки Костромской области систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).

2. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в департаменте образования и науки Костромской области.

3. Определить отдел информационного, кадрового и правового обеспечения уполномоченным подразделением, ответственным за организацию и функционирование системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в департаменте образования и науки Костромской области.

4. Определить Общественный совет при департаменте образования и науки Костромской области коллегиальным органом, осуществляющим оценку эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в департаменте образования и науки Костромской области.

5. Руководителям структурных подразделений департамента образования и науки Костромской области организовать работу в возглавляемых ими подразделениях в соответствии с Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в департаменте образования и науки Костромской области,

утвержденным настоящим приказом.

6. Отделу информационного, кадрового и правового обеспечения (Кишалов А.А.):

1) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента образования и науки Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2) ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих Костромской области, замещающих должности государственной гражданской службы Костромской области в департаменте образования и науки Костромской области, под подпись.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента



И.Н. Морозов

УТВЕРЖДЕНО
приказом департамента
образования и науки
Костромской области
от 25.02.2019 г. № 342

**Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного
комплаенса) в департаменте образования и науки Костромской области**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в департаменте образования и науки Костромской области (далее соответственно - антимонопольный комплаенс, Департамент).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о защите конкуренции.

1.3. Цели антимонопольного комплаенса:

а) обеспечение соответствия деятельности Департамента требованиям антимонопольного законодательства;

б) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Департамента.

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса:

а) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности Департамента требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Департаменте антимонопольного комплаенса.

1.5. При организации антимонопольного комплаенса Департамент руководствуется следующими принципами:

а) заинтересованность руководства Департамента в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) обеспечение информационной открытости функционирования в Департаменте антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Департаменте;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием в Департаменте антимонопольного комплаенса осуществляется директором Департамента, который:

а) вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы Департамента, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение работниками Департамента правил антимонопольного комплаенса;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

2.2. Подразделением, ответственным за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в Департаменте, является отдел информационного, кадрового и правового обеспечения (далее - Уполномоченное подразделение).

2.3. К компетенции Уполномоченного подразделения относятся следующие функции:

а) подготовка и представление руководителю Департамента акта о внесении изменений в антимонопольный комплаенс, а также внутренних документов Департамента, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

б) обобщение информации, поступившей от структурных подразделений Департамента, подготовка сводных отчетов и результатов оценок эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса, представление их руководителю Департамента;

в) обобщение информации, касающейся выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определения вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

г) консультирование государственных гражданских служащих Департамента по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

д) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Департамента по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

е) разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

ж) организация внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участие в них;

з) взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

и) информирование директора Департамента о внутренних документах,

которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

к) взаимодействие с коллегиальным органом - Общественным советом при Департаменте (далее - Общественный совет);

л) выявление конфликтов интересов в деятельности государственных гражданских служащих и структурных подразделений Департамента, разработка предложений по исключению указанных конфликтов;

м) ознакомление гражданина Российской Федерации с настоящим Положением при поступлении на государственную службу в Департамент;

н) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

2.4. Функции Коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса (далее - Коллегиальный орган), возлагаются на Общественный совет при Департаменте.

2.5. Функциями Коллегиального органа являются:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Департамента в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

III. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства структурными подразделениями Департамента в части своей компетенции на регулярной основе проводятся следующие мероприятия и результаты их реализации для обобщения и контроля направляются в Уполномоченное подразделение Департамента в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным:

а) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Департамента за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

б) анализ нормативных правовых актов Костромской области, регулирующих сферу деятельности Департамента;

в) анализ проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Департаментом;

г) мониторинг и анализ практики применения Департаментом антимонопольного законодательства;

д) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении (не реже одного раза в год) структурными подразделениями Департамента в части своей компетенции анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) должны реализовываться следующие мероприятия, а результаты их реализации для обобщения и контроля направляться в Уполномоченное подразделение

Департамента:

а) осуществление сбора сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

б) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Департаменте, который содержит классифицированные по сферам деятельности Департамента сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных Департаментом на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении (не реже одного раза в год) структурными подразделениями Департамента в части своей компетенции анализа нормативных правовых актов Костромской области, регулирующих сферу деятельности Департамента, должны реализовываться следующие мероприятия, а результаты их реализации для обобщения и контроля направляться в уполномоченное подразделение Департамента:

а) разработка и размещение на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Костромской области, регулирующих сферу деятельности Департамента, (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов указанных актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

б) размещение на официальном сайте уведомления о начале сбора замечаний и предложений граждан и организаций по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений граждан и организаций по перечню актов;

г) направление в Уполномоченное подразделение Департамента доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты Костромской области, регулирующих сферу деятельности Департамента, для подготовки сводного доклада по указанному вопросу и его представления директору Департамента.

3.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Департаментом, структурными подразделениями Департамента в части своей компетенции должны реализовываться следующие мероприятия, а результаты их реализации для обобщения и контроля направляться в Уполномоченное подразделение Департамента:

а) размещение на официальном сайте (размещение на официальном сайте regulation.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» приравнивается к такому размещению) проекта нормативного правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта,

разрабатываемого Департаментом.

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Департаменте Уполномоченным подразделением Департамента совместно со структурными подразделениями Департамента должны реализовываться следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в Департаменте;

б) подготовка по итогам сбора информации аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Департаменте;

в) проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Департаменте.

3.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства Уполномоченным подразделением Департамента совместно со структурными подразделениями Департамента должна проводиться оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

а) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Департамента по развитию конкуренции;

б) выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

в) возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;

г) привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

3.7. Распределение выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства по уровням осуществляется Уполномоченным подразделением в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства».

3.8. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства Уполномоченным подразделением Департамента совместно со структурными подразделениями Департамента составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

3.9. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

IV. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства Уполномоченным подразделением Департамента совместно со структурными подразделениями Департамента должны разрабатываться (не реже одного раза в год) мероприятия по снижению рисков нарушения

антимонопольного законодательства (план мероприятий).

4.2. Уполномоченное подразделение Департамента совместно со структурными подразделениями Департамента осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

V. Оценка эффективности антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в Департаменте антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели как для Уполномоченного подразделения Департамента, структурных подразделений Департамента, так и для Департамента в целом.

5.2. Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования комплаенса разрабатывается антимонопольным органом.

5.3. Уполномоченное подразделение Департамента совместно со структурными подразделениями Департамента проводит (не реже одного раза в год) оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Департаменте.

5.4. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Департаменте антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения Департаментом антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения Департаментом антимонопольного законодательства;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе согласовывается директором Департамента, представляется в Общественный совет на утверждение (не реже одного раза в год) Уполномоченным подразделением Департамента совместно со структурными подразделениями Департамента в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Общественным советом, размещается на официальном сайте.
